

Nr wniosku	
Data złożenia	

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŻŁOBKA PUBLICZNEGO W BAKALARZEWIE

(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do żłobka)

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.). Wniosek należy złożyć osobiście w Żłobku Publicznym w Bakalarzewie, ul. Króla Zygmunta Starego 1.

1. Dane identyfikacyjne dziecka:

Imię /imiona	
Nazwisko	
PESEL	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania, jeśli jest inny niż zamieszkania	
Data planowanego przyjęcia do żłobka	

2. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych:

Matka/prawna opiekunka		Ojciec/prawny opiekun	
Imię		Imię	
Nazwisko		Nazwisko	
PESEL		PESEL	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	
Adres zameldowania		Adres zameldowania	
Telefon kontaktowy		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail		Adres e-mail	

3. Do wniosku załączono dokumenty:

- oświadczenie rodzica/opiekuna potwierdzające zameldowanie dziecka/rodziców/opiekunów prawnych na terenie gminy Bakalarzewo (Załącznik nr 1 do Wniosku o przyjęcie do Żłobka Publicznego w Bakalarzewie)*;
- oświadczenie rodzica/opiekuna potwierdzające zameldowanie dziecka/rodziców/opiekunów prawnych poza terenem gminy Bakalarzewo (Załącznik nr 2 do Wniosku o przyjęcie do Żłobka Publicznego w Bakalarzewie)*;
- Dokumenty potwierdzające spełnienie dodatkowych kryteriów:

L.p	Kryterium	Dokumenty potwierdzające	TAK	NIE
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej**.	Załącznik: oświadczenie rodzica/opiekuna potwierdzające wielodzietność. (Załącznik nr 3 do Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka Publicznego w Bakalarzewie)		
2.	Niepełnosprawność dziecka.	Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności		
3.	Dziecko rodzica niepełnosprawnego.	Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności rodzica.		
4.	Dziecko wychowywane przez jednego z rodziców.	Załączniki: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację / orzeczenie o władzy rodzicielskiej lub akt zgonu rodzica / opiekuna		

* - niepotrzebne skreślić

** - dotyczy rodzin wielodzietnych- troje i więcej dzieci

4. Dodatkowe informacje o dziecku

Czy dziecko przyjmuje leki? Jeśli tak to jakie?	
Czy dziecko jest na coś uczulone?	
Czy dziecko ma dolegliwości?	

5. Prawdziwość zawartych w niniejszym wniosku danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
data podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem danych osobowych jest Żłobek Publiczny w Bakalarzewie, 16-423 Bakalarzewo, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Publicznego w Bakalarzewie, kontakt tel. 514 704 889 lub e-mail: zlobekbak@wp.pl;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt e-mail: zlobekbak@wp.pl;

3) dane petentów/wychowanków są zbierane i przetwarzane w celu wykonywania przez Żłobek Publiczny w Bakalarzewie zadań określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204);

4) podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych;

5) odbiorcami danych osobowych będą podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;

6) udostępnione dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych dotyczących archiwizacji akt;

7) posiada Pani/Pan:

– prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana lub dziecka;

– prawo do sprostowania danych osobowych Pani/Pana lub dziecka,

– prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych

– prawo żądania usunięcia danych osobowych Pani/Pana lub dziecka;

– prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Pani/Pana lub dziecka;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana lub dziecka narusza przepisy RODO;

8) dane osobowe petentów/wychowanków nie będą poddane automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu;

9) w większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie jest obowiązkowe; w niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych:

.....

data

podpis matki/opiekunki prawnej

podpis ojca/opiekuna prawnego